

PATVIRTINTA
Kauno „Paparčio pradinės mokyklos
direktoriaus 2020 m. rugsėjo 1 d.
įsakymu Nr. V-56

**KAUNO „PAPARČIO“ PRADINĖS
MOKYKLOS 2020-2021 MOKSLO METŲ
PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS
UGDYMO PLANAS**

Kaunas

2020

TURINYS

1. I skyrius. Bendrosios nuostatos	1
2. II skyrius. Mokyklos ugdymo plano rengimas	2
3. III skyrius. Pradinio ugdymo programos įgyvendinimas	3
4. Pirmasis skirsnis. Pradinio ugdymo proceso trukmė	3
5. Antrasis skirsnis. Mokyklos ugdymo turinio formavimas ir įgyvendinimas	5
6. Trečiasis skirsnis. Mokinių ugdymo namie ir ugdymosi šeimoje organizavimas	18
7. Ketvirtasis skirsnis. Išvykstančių Lietuvos respublikos piliečių, asmenų, baigusių užsienio valstybės ar tarptautinės organizacijos pradinio ugdymo programos dalį, ugdymo organizavimas	19
8. Penktasis skirsnis. Bendrosios programos ugdymo dalykų, integruojamųjų programų įgyvendinimas	20
9. Šeštasis skirsnis. ugdymo organizavimas grupine mokymosi forma nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu mokiniams, kurie mokomi kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu	22
10. IV skyrius. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų), ugdymo organizavimas	23
11. Pirmasis skirsnis. Bendrosios nuostatos	23
12. Antrasis skirsnis. Individualaus ugdymo plano rengimas	24
13. Trečiasis skirsnis. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymas namie	27
14. Ketvirtas skirsnis. Mokinių, turinčių įvairiapusių raidos sutrikimų, ugdymo organizavimas	27

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno „Paparčio“ pradinės mokyklos 2020–2021 mokslo metų pradinio ugdymo programos planas (toliau – planas) reglamentuoja pradinio ugdymo programos, pradinio ugdymo programos ją pritaikius mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi ir su šiomis programomis susijusių neformaliojo švietimo programų įgyvendinimas.

2. Plano tikslas – apibrėžti „Paparčio“ pradinės mokyklos pradinio ugdymo programos vykdymo reikalavimus ugdymo turiniui formuoti ir ugdymo procesui organizuoti mokykloje. Plano paskirtis – pateikti nuostatas, kuriomis vadovaudamasi mokykla savarankiškai ir tikslingai organizuoja pradinį ugdymą, atsižvelgdama į mokyklos bendruomenės poreikius ir siekdama kiekvieno mokinio asmeninės pažangos.

3. „Paparčio“ pradinės mokyklos ugdymo plano uždaviniai mokslo metams:

3.1. esant poreikiui optimaliai suderinti tiesioginį ugdymą su mišriuoju bei taikyti nuotolinį ugdymą kylant iššūkiams dėl Covid ar kitų priežasčių (mokykla pasitvirtinusi „Ugdymo organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašą“ 2020-03-16 dir. įs. Nr.V-25);

3.2. ugdymo programai įgyvendinti, skirti privalomą minimalų pamokų skaičių klasių srautams per savaitę:

3.2.1. pirmokams – 22 pamokas;

3.2.2. antrokams – 24 pamokas;

3.2.3. trečiokams – 23 pamokas;

3.2.4. ketvirtokams – 24 pamokas.

4. Planas parengtas analizuojant duomenis:

4.1. Švietimo stebėsenos rodikliai:

4.1.1. Švietimo kontekstas:

4.1.1.1. Aplinka – pritaikyta pagal būtinąsias ugdymo organizavimo sąlygas (2020-08-17 LR SAM sprendimas Nr v-1839) estetiška, higienos pasas galiojantis;

4.1.1.2. Pasitikinčių švietimu tėvų (globėjų) dalis procentais – 80 proc. tėvų teigia, kad mokytojams pavyko sėkmingai organizuoti nuotolinį mokymą, 86 proc. apklaustųjų tėvų teigia, kad mokykloje saugu, 87 proc. tėvų džiaugiasi, kad jų vaikai dalyvauja sveikata stiprinančios mokyklos veiklose;

4.1.2. Indėlis į švietimą:

4.1.2.1. Besimokančiųjų paskirstymas pagal lytį procentais: mergaičių – 49,8 proc., berniukų – 50,2 proc.;

4.1.2.2. Besimokančiųjų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis procentais: apie 24 proc.;

4.1.2.3. Besimokančiųjų, kurie gauna finansinę ar kitokią paramą, dalis procentais: apie 6 proc.;

4.1.3. Švietimo procesas.

4.1.3.1. Vidutinis mokinių skaičius klasėje – 22 mok. .

4.1.3.2. Labai gerai (be patenkinamo ar nepatenkinamo lygio įvertinimų) įvertintų mokinių dalis procentais – 72 proc.

4.1.4. Švietimo rezultatas.

4.1.4.1. 6–11 metų amžiaus mokinių, kurie naudojami kompiuteriu ir internetu, dalis procentais 89 proc.

4.1.4.2. Švietimo pasekmė. Baigusių ir tęsiančių mokymąsi kitame švietimo lygmeny tais pačiais metais mokinių dalis procentais – 100 proc..

4.2. NMPP antrų ir ketvirtų klasių mokinių pasiekimų rezultatai: pakankamai aukšti rezultatai: 2019 m. pagerėjo II kl. mokinių standartizuotų testų rašymo (2d. - gramatika) pasiekimai (9 proc.) ir skaitymo rezultatai (8 proc.), mažiausia pažanga padaryta II kl. mokinių standartizuotų testų matematikos pasiekimuose (5 proc.) ir rašinio rašyme (3,5 proc.).

4.3. Kauno miesto švietimo skyriaus iškeltais tikslais ir tobulintiniais aspektais pagal išorinį vertinimą – mokykloje inetsyviau taikoma IKT, sudaromos sąlygos namų darbus atlikti mokykloje po pamokų, skatinama III-IV klasių mokinių saviugda mokymesi.

5. Ugdymo plane vartojamos sąvokos:

5.1. **Kontrolinis darbas** – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinių žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.

5.2. **Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

5.3. **Specialiosios pratybos** – švietimo pagalbos teikimo forma mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, skirta įgimties ar įgyties sutrikimams kompensuoti, plėtojant gebėjimus ir galias.

5.4. **Ugdymo planas** – „Paparčio“ pradinėje mokykloje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas.

II SKYRIUS MOKYKLOS UGDYMO PLANO RENGIMAS

6. Mokyklos 2020-2021 mokslo metų pradinio ugdymo planą (toliau – planas) rengė mokyklos direktoriaus 2020-06-09 įsakymu Nr. V-41 sudaryta darbo grupė. Vadovautasi vadovaujantis Bendroju ugdymo planu, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašas), Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, 1 priedo „Pradinio ugdymo bendroji programa“ (toliau – Bendroji programa) nuostatomis dėl ugdymo turinio kūrimo ir mokymosi pasiekimų, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“, pradinį ugdymą, neformalųjį vaikų švietimą ir mokyklos veiklą reglamentuojančiais teisės aktais ir mokyklos strateginiu planu.

7. Mokykla, prieš rengdama vienų metų Mokyklos ugdymo planą, Mokytojų tarybos posėdyje 2020-06-05, Nr. 2 apsisprendė dėl jo struktūros, nuostatų detalizavimo. Mokyklos ugdymo plane numatė pradinio ugdymo programos įgyvendinimo nuostatas, kurios atspindi pradinio ugdymo organizavimo specifiką. Mokyklos ugdymo planą mokyklos vadovas tvirtina iki ugdymo proceso

pradžios, projektą suderinęs su mokyklos taryba ir savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu. Patvirtintas mokyklos ugdymo planas viešai skelbiamas mokyklos internet svetainėje.

8. Mokyklos aptarti ir ugdymo plane įteisinti mokyklos bendruomenės atnaujinti susitarimai dėl:

- ugdymo turinio planavimo ir jo įgyvendinimo, integruojamųjų ir prevencinių programų įgyvendinimo;
- ugdymosi proceso organizavimo (trukmės, organizavimo formų ir kt.);
- mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo;
- priemonių, padėsiančių mokiniams pasiekti aukštesnių mokymosi pasiekimų ir pažangos bei švietimo pagalbos teikimo;
- švietimo pagalbos teikimo;
- neformaliojo vaikų švietimo pasiūlos ir organizavimo, pažintinės, kultūrinės veiklos organizavimo;
- pamokų, skirtų mokinio ugdymosi poreikiams ir švietimo pagalbai teikti, panaudojimo;
- projektinių darbų rengimo ir vykdymo;
- mokinių mokymosi krūvio reguliavimo priemonių: pasiekimų patikrinamųjų darbų organizavimo būdų (atsiskaitomųjų darbų, nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo, savarankiškų darbų ir kt.) ir laikotarpių, didžiausio patikrinamųjų darbų skaičiaus per savaitę, užduočių, kurios skirtos atlikti namuose, skyrimo;
- ugdymo aplinkybių gairių ypatingų aplinkybių laikotarpiu.

III SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS PRADINIO UGDYMO PROCESO TRUKMĖ

9. 2020–2021 mokslo metai ir ugdymo procesas prasideda 2020 m. rugsėjo 1d. Ugdymo proceso trukmė – 175 ugdymo dienos.

10. Ugdymo procesas vykdomas pusmečiais:

I pusmetis: nuo 2020-09-01 iki 2021-01-15		II pusmetis nuo 2021-01-18 iki 2021-06-09	
2020 m. rugsėjis	22 dienos	2021 m. sausis	10 dienų
2020 m. spalio	17 dienų	2021 m. vasaris	15 dienų
2020 m. lapkritis	20 dienų	2021 m. kovas	22 dienos
2020 m. gruodis	16 dienų	2021 m. balandis	17 dienų
2021 m. sausis	8 dienos	2021 m. gegužė	21 diena
		2021 m. birželis	7 dienos
Iš viso:	83 dienos		92 dienos

12. Ugdymo procese mokiniams skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) atostogos, kurių bendra trukmė 2020–2021 mokslo metais – 20 dienų.

13. Mokinių atostogos 2019–2020 mokslo metais:

Rudens	2020-10-26–2020-10-30
Žiemos (Kalėdų)	2020-12-23–2021-01-05
Žiemos	2021-02-15–2021-02-19
Pavasario (Velykų)	2021-04-06–2021-04-09

14. Vasaros atostogos skiriamos pasibaigus ugdymo procesui. Jų pradžią nustato mokyklos vadovas, suderinęs su mokyklos taryba ir savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija (valstybinės mokyklos – biudžetinės įstaigos), savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu (savivaldybės mokyklos – biudžetinės įstaigos), dalyvių susirinkimu (savininku) (valstybinės, savivaldybės mokyklos – viešosios įstaigos ir nevalstybinės mokyklos) – 2021 m. birželio 10 d.

15. Ugdymas esant ypatingoms aplinkybėms ar aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, atsižvelgiant į ypatingų aplinkybių ar aplinkybių mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, pobūdį ir apimtį. Ugdymo organizavimo tvarka esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, nustatoma bendrųjų ugdymo planų 6 priede“

16. Mokyklos direktorius, esant karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo ar sustabdymo, ugdymo organizavimą vadovaujantis 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų pradinio ugdymo programos bendrojo ugdymo plano 6 priedu „Ugdymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu“ (ŠMSM 2020 m. rugpjūčio 4 d. įsakymas Nr.V-1152).

17. Pamokų ir pertraukų laikas 2020-2021 m. m. suplanuotas remiantis „HN21:2017 Mokykla...“ 68 punktą.:

Pamokos numeris	1 klasių mokiniams	2-4 klasių mokiniams	Pietavimo laikas (gali būti keičiama pagal tėvų pageidavimus)	Pertraukų trukmė	
				I kl.	II kl.
1.	8.10-8.45	8.00-8.45		10 min.	10 min.
2.	8.55-9.30	8.55-9.40		10 min.	10 min.
3.	9.40-10.15	9.50-10.35	10.15-10.45 pirmokai: Ia – 10.15 Ib – 10.20 Ic – 10.25 10.45 antrokai	40 min.	30 min.
4.	10.55-11.30	11.05-11.50	11.50 trečiokai, 11.55 ketvirtokai	25 min.	20 min.
5.	11.55-12.30	12.10-12.55			5 min.
6.	-	13.00-13.45			
			Iš viso:	85 min.	75 min.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKYKLOS UGDYMO TURINIO FORMAVIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

18. Pradinio ugdymo programos turinį sudaro šios sritys: dorinis ugdymas, kalbinis ugdymas, matematinis ugdymas, socialinis ir gamtamokslinis ugdymas, meninis ugdymas, fizinis ugdymas.

18. Mokykla, įgyvendindama ugdymo turinį, susitarė:

18.1 Prioritetinis ugdymo tikslas – sėkmingai organizuoti pradinio ugdymo įgyvendinimą kasdieniu tiesioginiu, mišriu ir/ar nuotoliniu būdu 2020–2021 m. m. siekiant pagerinti mokinių mokėjimo mokyti kompetenciją, taikant IKT. Bendruomenė susitarė mokyti taikyti Office 365 platformos Microsoft Teams įrankį nuotolinio ugdymo organizavimui, jei kitų poreikis.

Uždaviniai (pagal mokyklos 2020 metų veiklos tikslus):

- stiprinant mokytojų pasidalytą lyderystę bei taikant mokinių savivaldų ugdymą, padidinti 3-4 klasių mokėjimo mokyti kompetenciją ir mokyklos sukuriama pridėtinę vertę;

- įgyvendinant „Darnios mokyklos“, sveikatą stiprinančios mokyklos „Papartiados“ ir prevencinės „Laikas kartu“ programas bei kuriant aktyviai veikiančią bendruomenę, pagerinti mokyklos klimato ir patyčių prevencijos situacijos rodiklius;

18.2. Pradinio ugdymo proceso organizavimo laikotarpių - dviejų pusmečių:

- Pirmas pusmetis: rugsėjo 1 d. sausio 15 d.,
- Antras pusmetis: sausio 18 d. – birželio 9 d.

18.3. Bendrajai programai įgyvendinti skiriamų pamokų paskirstymo varianto, pamokų konkrečiai klasei paskirstymas. Pamokų skaičių klasei per metus sudaro: privalomos pamokos visiems klasei mokiniams; pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti; pamokos dalyko, kuriam mokytis klasei dalijama į grupes; valandos neformaliojo vaikų švietimo programoms įgyvendinti. Mokyklos ugdymo plano kontaktinių valandų skaičius neviršija Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, numatyto kontaktinių valandų skaičiaus. Mokykla koreguoja ugdymo procesą ir turinį pagal pasikeitusius mokinių ugdymo poreikius, mokinių mokymosi rezultatus ar kitas aplinkybes, išlaikydama mokslo metams skirtą ugdymo valandų skaičių. Minimalus pamokų skaičius pradinio ugdymo bendrajai programai įgyvendinti per metus (savaitę):

Dalykai	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė	Iš viso skiriama pamokų Pradinio ugdymo programai
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Lietuvių kalba	280 (8)	245 (7)	245 (7)	245 (7)	1015 (29)
Užsienio kalba (anglų k.)	0	70 (2)	70 (2)	70 (2)	210 (6)
Matematika**	140 (4)	175 (5)	140 (4)	175 (5)	630 (18)
Pasaulio pažinimas	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Dailė ir technologijos	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)

Muzika	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Fizinis ugdymas	105 (3)	105 (3)	105 (3)	105 (3)	420 (12)
Iš viso privalomų pamokų skaičius metams	770 (22)	840 (24)	805 (23)	840 (24)	3255 (93)
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	70 (2)		105 (3)		175 (5)
Neformalusis švietimas	140 (4)		140 (4)		280 (8)

Pastaba:

Fizinis ugdymas įgyvendinamas pagal pradinio ugdymo kūno kultūros bendrąją programą.

1 klasių lentelė

Dalykai	1 kl.	2 kl.	1-2 kl.	3 kl.	4 kl.	3-4 kl.	Iš viso
Dorinis ugdymas	1	1	2				4
Lietuvių kalba	8	7	15				29
Anglų kalba	-	2	2				6
Matematika	4	5	9				18
Pasaulio pažinimas	2	2	4				8
Dailė ir technologijos	2	2	4				8
Muzika	2	2	4				8
Fizinis ugdymas (1 pamoka šokis, 2- fizinis ugdymas)	3	3	6				12
Privalomas mokiniui pamokų sk. per sav.	22	24	46				93
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti – individualios ir grupinės konsultacijos matematikai 1 klasėje, pakankant lėšų			2				5
Neformalus ugdymas	2	2	4				8

2 klasių lentelė

Dalykai	1 kl.	2 kl.	1-2 kl.	3 kl.	4 kl.	3-4 kl.	Iš viso
Dorinis ugdymas	1	1	2				4
Lietuvių kalba	8	7	15				29
Anglų kalba	-	2	2				6
Matematika	4	5	9				18
Pasaulio pažinimas	2	2	4				8
Dailė ir technologijos	2	2	4				8
Muzika	2	2	4				8
Fizinis ugdymas	3	3	6				12
Privalomas mokiniui pamokų sk. per sav.	22	24	46				93

Pamokos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti 1 kl., jei pakanka lėšų	1		2				5
Neformalus ugdymas	2	2	4				8

3 klasių lentelė

Dalykai	1 kl.	2 kl.	1-2 kl.	3 kl.	4 kl.	3-4 kl.	Iš viso
Dorinis ugdymas				1	1	2	4
Lietuvių kalba				7	7	14	29
Anglų kalba				2	2	4	6
Matematika				4	5	9	18
Pasaulio pažinimas				2	2	4	8
Dailė ir technologijos				2	2	4	8
Muzika				2	2	4	8
Fizinis ugdymas				3	3	6	12
Privalomas mokiniui pamokų sk. per sav.				23	24	47	93
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti - individualioms ir grupinėms konsultacijoms, tikslingai mokymosi pagalbai - matematikai 3 klasėse				1			5
Neformalus ugdymas				2	2	4	8

4 klasių lentelė

Dalykai	1 kl.	2 kl.	1-2 kl.	3 kl.	4 kl.	3-4 kl.	Iš viso
Dorinis ugdymas				1	1	2	4
Lietuvių kalba				7	7	14	29
Anglų kalba				2	2	4	6
Matematika				4	5	9	18
Pasaulio pažinimas				2	2	4	8
Dailė ir technologijos				2	2	4	8
Muzika				2	2	4	8
Fizinis ugdymas				3	3	6	12
Privalomas mokiniui pamokų skaičius per savaitę				23	24	47	93
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti (matematikai 3 klasėse)				1			5
Neformalus ugdymas				2	2	4	8

18.4. pamokų, skiriamų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, panaudojimas: matematikos individualioms ir grupinėms konsultacijoms, tikslingai mokymosi

pagalbai ir spragoms po nuotolinio mokymo - skiriama 1 sav./p. 3 klasėms. Esant pakankamai mokymo lėšų - skiriama 1 sav./p. lietuvių kalbos konsultacijoms 2, 4 klasėms.

18.5. Ugdymo turinys formuojamas dalykinio ugdymo pagrindine mokymosi organizavimo forma – pamoka (1 kl. mokiniams – 35 min. trukmės, 2-4 klasių mokiniams – 45 min. trukmės), taip pat organizuojama projektinė, kūrybinė veikla, edukacinės pamokos išvykose, muziejuose, parke, kt.

18.6. Mokykloje ugdymo turinys ir jo įgyvendinimo procesas formuojamas taip, kad kiekvienas besimokantysis pasiektų geresnių ugdymo(si) rezultatų ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų: žinių, gebėjimų ir nuostatų. Mokykla sudaro sąlygas ir skatina mokinius dalyvauti integruotuose lietuvių kalbos, gamtos, matematikos, technologijų projektuose ar kitose veiklose, plėtoja neformaliojo ir formaliojo švietimo galimybes integruoti šiuos dalykus. Mokykla integruoja dalykų pamokas, atsižvelgdama į tarptautines, kalendorines, mokyklos tradicijas puoselėjančias šventes. Organizuojant kultūrinę pažintinę veiklą mokykloje mokiniams sudaromos galimybės lankytis muziejų, bibliotekų organizuojamose programose ir renginiuose. Mokiniais, dalyvaujantiems šiose veiklose, sudaromos kūrybinės galimybės gilinti savo žinias, tobulinti pažintines kompetencijas ir ugdyti vertybines nuostatas. 100 proc. mokinių dalyvauja „Kultūros paso“ renginiuose, edukacinėse programose mokykloje arba už jos ribų. Ugdymo procese integruojamos temos, visapusiškai ugdančios mokinį, kaip asmenybę. Dalykų pamokose integruojamos „Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai“, „Žmogaus saugos“, „Karjeros ugdymo“ programos, „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos“, „Ugdymo karjerai“ programos. Efektyvi mokytojų ir tėvų partnerystė dalyvaujant „Vaikas – šeima – mokykla“ projektinėse veiklose. Tėvai teikia pagalbą ruošiantis tradicinėms projektinėms veikloms: „Simajudo – rudenėlio šventė“, „Sveika gyva, Kalėdų viešnia“, „Šeimų šventės“, renginiams, skirtiems pilietiškumo ugdymui ir pan. Į profesinį mokinių švietimą įtraukiamos mokinių šeimos, tėvai veda netradicines pamokas, dalyvauja išvykose, mokyklos ir klasės bendruomenių renginiuose.

18.7. Ugdymo turinio planavimas Ilgalaikiuose planuose, skirtuose vieneriems mokslo metams. Dalyko mokymo plano struktūra ir kiti ugdymo turinio planavimo aspektai rengiami pagal formą, atnaujintą 2019-06-11 Metodinės tarybos posėdyje Nr.6.:

Kauno „Paparčio“ pradinės mokyklos

..... klasės (-ių)

2020–2021 m. m.

ILGALAIKIS UGDYMO PLANAS:

dėstomų dalykų

Dorinis ugdymas (tikyba / etika)

Lietuvių kalba

Užsienio (anglų) kalba

Matematika

Pasaulio pažinimas

Dailė ir technologijos

Muzika

Fizinis ugdymas

Šokis

Parengė: (vardas, pavardė, mokytojo kvalifikacinė kategorija)

2020

1. UGDYMO PLANAS

1. Situacijos analizė

- 1.1. Kiek klasėje mokinių, mergaičių, berniukų?
- 1.2. Kiek mokinių mokosi tikybos, etikos?
- 1.3. Kiek mokinių lanko logopedės užsiėmimus?
- 1.4. Informacija apie neformalųjį švietimą mokykloje ir už jos ribų.
2. Pedagoginė klasės charakteristika (apie ugdymą(si), mokinių pasiekimus).
3. Bendrieji ugdymo uždaviniai.
4. Ugdymo ir mokymosi pasiekimai.

Dalykas	Veiklos sritis	Pasiekimai (nuostatos, gebėjimai, žinios ir supratimas)	Pastabos (numatomi laikotarpiai, terminai netradicinės, integruotos pamokos, refleksija)

Prevencinių ir kitų programų integracija

1. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencija (ne mažiau 5 val.)

Eil. Nr.	Tema	Pastabos (integracija, numatomas laikas, refleksija)
1.		

2. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios programos temos (ne mažiau 27 temų)

Eil. Nr.	Tema	Pastabos (integracija, numatomas laikas, refleksija)
1.		

3. Gyvenimo įgūdžių ugdymo programos temos (ne mažiau 5 temų)

Eil. Nr.	Tema	Pastabos (integracija, numatomas laikas, refleksija)
1.		

4. Žmogaus saugos programos temos (ne mažiau 18 temų)

Eil. Nr.	Tema	Pastabos (integracija, numatomas laikas, refleksija)
1.		

5. Ugdymas karjerai (ne mažiau 4 temų)

Profesinio orientavimo veiklų planas:

Eil. Nr.	Tema	Pastabos (integracija, numatomas laikas, refleksija)
1.		

6. Socialinio-emocinio intelekto kompetencijų ugdymo programa „Laikas kartu“:

Eil. Nr.	Tema	Pastabos (integracija, numatomas laikas, refleksija)
1.		

„Papartiados“ ir „Darnios mokyklos“ temos integruojamos į ilgalaikio plano grafą „Pastabos (numatomi laikotarpiai, terminai, netradicinės pamokos, refleksija)“

Parengusiojo vardas, pavardė, parašas, data.

18.8. Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos **vertinimo tikslas** – padėti mokiniui mokytis ir bręsti kaip asmenybei; pateikti informaciją apie mokinio mokymosi patirtį, pasiekimus ir pažangą; nustatyti mokytojo, mokyklos darbo sėkmę, priimti pagrįstus sprendimus.

Mokinių pasiekimai ir pažanga vertinami vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintais teisės aktais, reglamentuojančiais bendrojo ugdymo programose dalyvaujančių mokinių mokymosi pasiekimų vertinimą, vertinimo rezultatų panaudojimą, ir Bendrąja programa.

Mokytojas numato mokinių ugdymosi pasiekimus ir vertinimą vadovaudamasis mokykloje priimtais susitarimais dėl ugdymo turinio planavimo ir pasiekimų vertinimo, atsižvelgdamas į klasės mokinių mokymosi rezultatus, ugdymosi poreikius ir galimybes.

Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą taikomas formuojamasis ugdomasis, diagnostinis, apibendrinamasis sumuojamasis vertinimas.

Formuojamasis ugdomasis vertinimas atliekamas nuolat ugdymo proceso metu teikiant mokiniui informaciją (dažniausiai žodžiu, o prireikus ir raštu, t. y. parašant komentarą) apie jo mokymosi eigą, pasiekimus ar nesėkmes.

Įrašai TAMO dienyne:

- Jei 1 savaitinė pamoka rašomi ne mažiau kaip 1 įvertinimas per mėnesį mokiniui;
- Jei 2 savaitinės pamokos rašomi ne mažiau kaip 2 įvertinimai per mėnesį mokiniui;
- Jei 3-5 savaitinės pamokos rašomi ne mažiau kaip 4 įvertinimai per mėnesį mokiniui;
- Jei 7-8 savaitinės pamokos rašomi ne mažiau kaip 6 įvertinimai per mėnesį mokiniui;

Diagnostinis vertinimas pagal iš anksto aptartus su mokiniiais vertinimo kriterijus paprastai atliekamas tam tikro ugdymo(si) etapo pradžioje ir pabaigoje, siekiant nustatyti esamą padėtį: kokie yra mokinio pasiekimai ir padaryta pažanga, numatyti tolesnio mokymosi galimybes. Atsižvelgiant į vertinimo tikslą (-us), taikomi įvairūs diagnostinio vertinimo būdai: projektiniai, kontroliniai darbai, testai ir kt. Per dieną negali būti atliekamas daugiau kaip vienas diagnostinis darbas.

Apibendrinamasis sumuojamasis vertinimas atliekamas ugdymo laikotarpio ir pradinio ugdymo programos pabaigoje. Pusmečio mokinių pasiekimai apibendrinami vertinant mokinio padarytą pažangą, orientuojantis į Bendrojoje programoje aprašytus mokinių pasiekimų lygių požymius ir įrašomi pradinio ugdymo elektroniniame dienyne TAMO (I, II pusmetis ir metinis vertinimas). Mokinių mokymosi pasiekimų apskaitos suvestinės atitinkamose skiltyse įrašomas ugdymo dalykų apibendrintas mokinio pasiekimų lygis (patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis). Mokiniui nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio, įrašoma „nepatenkinamas“.

Dorinio ugdymo pasiekimai įrašomi elektroniniame dienyne, nurodoma padaryta arba nepadaryta pažanga: „p. p.“ arba „n. p.“.

Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, ir specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamoje dienyno skiltyje įrašant „p. p.“ arba „n. p.“.

Mokyklos mokytojai kiekvieno mokinio kasmetinę individualią pažangą fiksuoja mokinio asmens duomenų lape (patv. mokyklos dir. 2019-02-02 įs. Nr. V-461).

Baigus pradinio ugdymo programą, rengiamas Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas. Aprašo kopija perduodama mokyklai, kurioje mokinyš mokysis pagal pagrindinio ugdymo programą.

Informacija apie mokymosi pasiekimus (kontrolinių darbų, testų ir kitų užduočių atlikimo) mokiniams ir tėvams (globėjams) teikiama trumpais komentarais, lygiai nenurodomi, taip pat nenaudojami pažymių pakaitai (raidės, ženklai, simboliai ir pan.). Mokytojas renkasi vertinimo informacijos kaupimo būdus ir formas.

Vertinimo fiksavimo formos:

Mokinių darbai ir sąsiuviniai	Mokytoja tikrina ir vertina kontrolinius darbus. Pratybose tikrinamos užduotys pasirinktinai. Po mokinio atliktu darbu mokytojas parašo mokiniui komentarą. Nebūtina kiekvieną dieną vaikui už kasdienį darbą rašyti komentarą, vertinimą.
Mokinių įsivertinimas	Mokiniai savo pastangas įsivertina klasėje priimtais įsivertinimo būdais (žodžiu ar raštu, pvz.: kiek žada surinkti taškų iš galimų surinkti taškų sumos).
Elektroninis dienynas	Tamo dienyne nuolat pateikiama informacija tėvams apie ugdymosi pasiekimus ir spragas. Mokinių pažanga ir pasiekimai įvertinami lygiais I, II pusmečių ir metinio.
Individualūs aplankai	Mokytojo nuožiūra mokinių darbai gali būti kaupiami aplankuose, tačiau tai nėra privaloma.
Testų, pasitikrinamųjų darbų, kontrolinių darbų rezultatų diagramos	Pasitikrinamųjų darbų arba mokytojo paruoštų darbų vertinimo rezultatai žymimi diagramomis, kuriose mokinyš prieš rašydamas arba jau gavęs testo rezultatą gali pasižymėti, kiek taškų žada surinkti arba surinko iš pasitikrinamojo darbo.

Didžiąją dalį (apie 90%) vertinimo informacijos vaikams mokytojai pateikia žodžiu. Vertinimo informaciją raštu pateikiama mokinių darbuose, elektroniniame dienyne, ataskaitose ir asmens bylose. Po ištaisytu rašto darbu gali būti rašomas komentaras sąsiuvinyje arba e-dienyne (pasirinktinai).

Vertinant, **e-dienyne** arba po rašomuoju mokinio darbu, vertinimo informacija (standartinis pradinukų vertinimas) gali būti pateikta ir žodžiais: *nuostabu* (ypatingos pastangos), *šaunu, šauniai padirbėjai* (didelės pastangos), *gali geriau, gerai padirbėjai, geras darbas* (pakankamos pastangos), *pasistenk, padirbėk, pasimokyk* (nenuoseklios pastangos), *liūdna, laikas susirūpinti* (ribotos pastangos), nurodomos darbe padarytos klaidos, nurodomas klaidų skaičius, teikiamos rekomendacijos. Žodžio TIKRINTA trumpinys T. – patikrintas darbas.

Po ištaisytu rašto darbu gali būti parašomas komentaras sąsiuvinyje. Šio komentaro nebūtina perrašyti į e-dienyną.

Įsivertinimas – paties mokinio daromi sprendimai apie daromą pažangą ir pasiekimus.

Įsivertinimo metu mokiniai:

- prisiima atsakomybę už savo darbo organizavimą;
- fiksuoja savo veiklą;
- priima sprendimus apie tolesnius mokymosi uždavinius.

Mokytojas pateikia įsivertinimo būdus ir formas („Šviesoforas“, „Nykštys“, „Mini lentelės“, „Nebaigti sakiniai“, „Pertraukos bilietas“, „Pyrago dalijimas“, „Taikinas“, „Mąstymo žemėlapiai“, „Trys P“, „Testų įsivertinimas diagramose“, „Įsivertinimo lapas“).

18.9. Projektiniam darbui: pažintinei, kultūrinei, meninei, kūrybinei 2020–2021 mokslo metais skiriama 15 ugdymo dienų (kiekvienai dienai skiriant 4-5 ugdymo valandas):

- Mokslo ir žinių diena (rugsėjo 1d., ats. dalykų, būrelių mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai).

- Rudens sporto projektas „Sveikas vaikas – laiminga vaikystė“ (rugsėjis, ats. III kl. mokytojai).

- Rudenėlio projektas „Simajudas“ (spalis, ats. III-IV kl. mokytojai).

- Tolerancijos diena (lapkritis, ats. pagalbos mokiniui specialistai).

- Projektai „Šv. Liucija – šviesos nešėja“, „Šv. Kalėdų belaukiant...“ (gruodžio mėn. II-III sav., ats. I klasių mokytojai).

- „Kaziuko mugė“ – amatų diena, verslumo ugdymo diena (kovas, ats. dalykų ir II kl. mokytojai).

- Diena „Be patyčių“ (kovas, ats. pagalbos mokiniui specialistai).

- Žemės diena – akcija „Darykim gerus darbus“ (balandis, ats. IV kl. mokytojai).

- Pavasario sporto olimpiadėlė (gegužė, ats. Būrelių vadovai, dalykų mokytojai).

- Projektai „Diena su knyga“ ir „Sveikinu vasarą“ (balandis ir birželis, ats. I-II kl. mokytojai, bibliotekininkai).

- Pamokos skirtos gimtojo krašto pažinimui (rugsėjis – spalvis, ats. klasių mokytojai);

- Veiklos skirtos grūdinimuisi, kultūros ugdymui (sausis-kovas, ats. klasių ir dalykų mokytojai);

- Pamokos skirtos socialinių kompetencijų ugdymui „Mokausi iš kino“, „Patyčioms NE“, (vasaris, ats. soc. pedagogas);

- Veiklos skirtos gamtamoksliniam ugdymui (balandis – gegužė, ats. klasių mokytojai);

- Projektai skirti patyriminei veiklai, emocinio intelekto ugdymui (birželis, ats. klasių mokytojai).

18.10. Mokyklos 30-čio paminėjimo renginius planuoja ir organizuoja mokyklos direktorės įsakymu paskirta darbo grupė.

18.11. Užduočių mokiniams į namus skyrimas. Mokinių mokymosi krūvį įtakoja skiriami mokiniams namų darbai. Tikslas – stebint grįžtamąją informaciją, planuoti tolimesnį mokymąsi. Jais siekiama:

- įtvirtinti ugdomąją medžiagą;

- diferencijuoti užduotis, atsižvelgiant į mokinių gebėjimus ir galias.

Skiriant namų darbus užtikrinama, kad namų darbai:

- atitiktų mokinio galias;

- būtų naudingi grįžtamajai informacijai apie mokinio mokymąsi gauti, tolesniam mokymuisi;

- nebūtų užduodami atostogoms, tačiau galima rekomenduoti mokiniams vykdyti projektinę veiklą;

- nebūtų skirti dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti.

Mokykloje esant mokinių, kurie negali tinkamai atlikti namų darbų dėl nepalankių socialinių ekonominių kultūrinių sąlygų namuose, sudaromos sąlygos juos atlikti mokykloje, po pamokų.

Numatoma, kad pradinukui skiriami namų darbai užtrunka ne ilgiau kaip 1 val. per dieną.

Dėl namų darbų, skiriamų pirmokams, mokytojai susitaria su tėvais tėvų susirinkime.

18.12. Mokinių mokymosi krūvio reguliavimo priemonės: mokykloje numatyta, kad mokinių mokymosi krūvį įtakoja:

- mokinių pasiekimų kontrolinių (patikrinamųjų) darbų organizavimas: t. y. nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo testai, savarankiški darbai, diktantai ir kitos užduotys, kurios užtrunka beveik visą pamokos laiką.

- Mokytojų pasitarime nutarta, kad patikrinamieji darbai planuojami pusmečiams sudarant kontrolinių darbų grafikus, kuriuos aprobuoja Mokyklos Metodinė taryba savo posėdžiuose. Nustatytas didžiausias patikrinamųjų darbų skaičius per savaitę – 3 patikrinamieji darbai 3-4 klasių mokiniams, 1-2 patikrinamieji darbai 1-2 klasių mokiniams (taip pat ne daugiau kaip 1 patikrinamasis darbas per dieną).

- Mokinių, lankančių neformaliojo švietimo įstaigas, krūvis mažinamas, direktoriaus įsakymu leidžiant nelankyti konkrečių dalykų pamokų pagal pateiktus tėvų prašymus direktoriui ir pažyma (-as) iš neformaliojo ugdymo švietimo įstaigos(-ų). Tėvų (globėjų) prašymuose turi būti nurodyta, kad „už vaiko saugumą vykstant į užsiėmimą ir jo metu atsako tėvai“. Mokinys gali būti atleidžiamas tik nuo pirmų ar paskutinių - pamokų (pagal klasės tvarkaraštį). Mokinys turi atsiskaityti mokomojo dalyko pagal iš anksto su mokytoju sutartą laiką, formą ir turinį.

18.13. Klasių dalijimas į grupes: dorinio ugdymo dalykui: tikybai, etikai bei anglų k. dalyko mokymui. Mažiausio mokinių skaičiaus jose nustatymo – 12 mokinių. Etikos dalykui klasės gali būti jungiamos į 1 ir 2 klasių bei 3 ir 4 klasių mokinių grupes. Pogrupiai sudaromi aglų kalbai mokytis, klasėje esant ne mažiau kaip 20 (21) mokinių, kai mokykla turi pakankamai mokymo lėšų. Grupinėms konsultacijoms, mokymo pagalbai teikti ar kitai ugdymo veiklai, kuria siekiama spręsti mokyklai aktualias ugdymo problemas (pvz., gabiems mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų) bei specialiajai pedagoginei pagalbai teikti grupes sudaro VGK.. Mokykla pagal turimas lėšas nusistato mažiausią mokinių skaičių (15) neformaliojo švietimo grupėje.

18.14. Švietimo ir pagalbos mokiniui bei mokytojui teikimas.

- Mokymosi pagalbos esant žemiems mokinių pasiekimams ar mokiniui (-iams) susiduriant su mokymosi sunkumais ar siekiant kompensuoti mokymosi pasiekimų skirtumus, susidariusius dėl mokymosi pagal kitos šalies pradinio ugdymo programą (papildomų ugdymo valandų skyrimo, atsakingų asmenų ar specialistų komandos sudarymo ir kt.). Mokymosi pagalbai teikti skiriamos individualios ir grupinės konsultacijos, panaudojamos pamokos, skirtos mokymosi pagalbai ir ugdymo poreikiams tenkinti. Pradinio ugdymo programos pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti, pirmiausia panaudojamos mokymo(si) pasiekimams gerinti: ilgalaikėms ir trumpalaikėms konsultacijoms, projektinei ir kitai veiklai. Mokymosi pagalbai skiriama trumpalaikių ar ilgalaikių konsultacijų. Trumpalaikės konsultacijos (trumpesnės už pamokos trukmę) neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį, o ilgalaikės (trukmė lygi pamokos trukmei) įskaitomos į mokymosi krūvį. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) elektroniniu dienynu ar kitu būdu informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą, apie mokinio daromą pažangą. Mokykla sudaro galimybes kiekvienam mokiniui, ypatingai turinčiam nepalankias socialines, ekonomines, kultūrinės sąlygas namuose, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, pasirinkti jo poreikius atliepančias įvairių kryptių neformaliojo vaikų švietimo programas. Mokiniams, kurie negali tinkamai atlikti namų darbų dėl nepalankių socialinių ekonominių kultūrinių sąlygų namuose, mokykla sudaro sąlygas juos atlikti mokykloje per individualias ir grupines konsultacijas, Laisvalaikio grupėje. Mokykla apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus mokinius ir jų tėvus

(globėjus, rūpintojus) informuoja mokyklos nustatyta tvarka vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimais (56-64 punktai). Mokykla sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo galias ir siekti kuo aukštesnių pasiekimų, nuolat stebi ugdymosi procesą, laiku nustato, kokios reikia pagalbos ir teikia ją mokiniams, ypatingai iš šeimų, kuriose nepalanki socialinė, ekonominė ir kultūrinė aplinka, migrantams ir kitiems, kurių lietuvių kalba nėra gimtoji, taip pat antramečiauajantiems. Švietimo pagalba teikiama:

- mokiniui(-iams), praleidusiems pamokas dėl pateisinamų priežasčių;
- pagalbą teikia specialistai (specialusis pedagogas, logopedas, socialinis pedagogas, psichologas, mokytojo padėjėjas, VSPS), bendradarbiaudami su mokinio tėvais bei kitais mokytojais teikia pagalbą pagal numatytą grafiką mokiniams, turintiems SUP;
- siekiant kompensuoti mokymosi pasiekimų skirtumus, susidariusius dėl mokymosi pagal kitos šalies pradinio ugdymo programą ar mokiniui peršokus vieną klasę, sudaromas individualus konsultacijų planas.

• Švietimo pagalba mokytojams teikiama nuolatos juos konsultuojant bei pagal individualų poreikį.

18.15. Mokymosi aplinka pritaikyta individualizuoti mokymą, mokytis aktyviai bendradarbiaujant, panaudoti IKT - stiprinama mokinių mokymosi motyvacija, skatinamas pažinimas, gerinami mokinių pasiekimai, lankomumas, užtikrinamas mokinių saugumas. Mokytojai skatina mokinius įsitraukti į įvairių būrelių, pasirenkamųjų dalykų veiklas, dalyvauti įvairiuose konkursuose, organizuoja veiklą po pamokų, įtraukiančią mokinius į tyrinėjimus, arba, nesant galimybių tai atlikti mokykloje, skatina mokinius dalyvauti kitų institucijų veiklose. Šiuolaikinę mokymo(si) erdvę, atitinkančią mokinių ugdymosi poreikius, mokykloje sudaro:

- kompiuterizuoti kabinetai su prieiga prie interneto – Laboratorijų klasėje, EMA klasėje, anglų kalbos kabinete, nei mobiliųjų planšėčių su interneto stotele klasė;

- kabinetų ir kt. patalpų įranga: projektoriai, interaktyvūs priedėliai, kopijavimo ir spausdinimo aparatūra, nešiojami kompiuteriai, planšetės, filmavimo, fotografavimo, garso aparatūra;

- specializuotų kabinetų (biblioteka, muzikos, anglų k., tikybos – keramikos, logopedo, specialiojo pedagogo, VSPS, psichologo) mokymo priemonės ir informacijos šaltiniai: skaitmeniniai, spausdintiniai, vaizdinės priemonės;

- eksperimentai atliekami kabinetuose, mokyklos artimiausioje gamtinėje aplinkoje. Ugdymas bent kartą per mėnesį organizuojamas ne mokykloje, bet už jos ribų (pvz., muziejuose, parkuose, artimiausioje gamtinėje aplinkoje ir pan.). Tai atsispindi mokytojų veiklos ir teminiuose planuose, tėvai informuojami iš anksto;

- mokytojai savo dalyko pamokose (kiek leidžia ištekliai) naudoja šiuolaikines mokymo technologijas: internetą, kompiuterius, planšetes; bibliotekos ir kt. patalpų, laboratorijų įrangą;

- netradicinės pamokos vedamos verslo, meno ir kt. sričių atstovų ar tas sritis atstovaujantiems mokinių tėvams, šeimos nariams;

- bendrosios programos pritaikymo mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių dėl išskirtinių gabumų, įgimtų ar įgytų sutrikimų, nepalankių aplinkos veiksnių, ir pradinio ugdymo individualizuotos programos įgyvendinimo.

18.16. Priemonės, padėsiančios mokiniams pasiekti aukštesnių mokymosi pasiekimų:

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Laikotarpis	Atsakingi
1.	Individualios pagalbos organizavimas su VGK nariais bei individualiose klasės mokytojo konsultacijose 1 kartą per savaitę dirbant su mokymosi sunkumų turinčiais mokiniais	rugsėjis	Specialioji pedagogė, logopedė, klasių mokytojai, mokytojo padėjėjas
2.	Tėvų susirinkimai – praktikumai IV -ų ir II-ų kl. mok. tėvams „Pasirengimas NMPP“ (55-90 proc. dalyvių)	rugsėjis	Pavduotoja ugdymui
3.	IT taikymas anglų k. pamokose individualizuojant ugdymą	spalis	ITS administratorius, anglų k. mokytojos
4.	Darbo individualizavimas gabiems mokiniams sudarant sąlygas ugdytis prie kompiuterio, planšetės, internetinėje erdveje, dalyvaujant konkursuose, projektuose	spalis - gruodis	Pradinių klasių mokytojų metodinės grupės nariai
5.	Individualių pokalbių su šeimos nariais organizavimas siekiant didinti mokinių (ypač berniukų) mokymosi motyvaciją ir atsakingą požiūrį į mokymosi rezultatus	lapkritis	Klasių mokytojai
6.	Naujų technologijų taikymas individualizuojant ugdymą	vasaris	IST administratorius, klasių mokytojai
7.	Rašymo gebėjimų tobulinimas, naudojant šiuolaikinius ugdymo metodus	kovas	II-IV klasių mokytojai
8.	Individualios konsultacijos, pagalba atliekant namų užduotis nepamokiniu laiku	gegužė	Pradinių klasių mokytojai
9.	Mokytojų tarybos posėdis „II ir IV klasių mok. standartizuotų testų rezultatų projekcijos“	birželis	II, IV klasių mokytojų grupė, VGK nariai
10.	Mokinių saviraiškos, mokymosi motyvacijos bei mokymosi kompetencijos didinimas mokyklos būrelių, miesto projektinėse veiklose bei respublikiniuose ir tarptautiniuose konkursuose	2020-2021 m. m.	Pradinių klasių mokytojai, būrelių vadovai
11.	2 kartus per metus organizuojamos tėvų – mokinių konsultacijų dienos, bei 3 kartus metuose rengiami tėvų susirinkimai klasių organizaciniams klausimams spręsti	2020-2021 m. m.	Pradinių klasių mokytojai

18.17. Mokytojas, formuodamas integralų ugdymo turinį (nesuskaidytą į atskirus dalykus):

- numato integruoto ugdymo laikotarpius (pvz. integruotai ugdoma diena, savaitę ar dvi savaites), ugdymo sričiai ar dalykui skirdamas proporcingą pamokų/ugdymo valandų skaičių, dienos ugdymo proceso pradžią ir pabaigą, preliminarų ugdymo veiklų laiką. Dalykų pamokos, jų laikas nenurodomi;
- numato integracinius/jungiamuosius ugdymo turinio elementus. Tai Bendrojoje programoje numatyti ugdymo(si) pasiekimai, kompetencijos, aktualios temos, problemos, išskelti ugdymo tikslai ir kt.;

- pasirenka įvairius ugdymo turinio integravimo būdus, kai integruojami du ar keli Bendrosios programos ugdymo dalykai;
- derina Bendrosios programos ir neformaliojo švietimo programų turinį, kurdamas integralų pradinio ugdymo turinį;
- planuodamas ugdymo laiką, išlaiko klasei ugdymo dalykams skiriamas ugdymo valandas;
- ugdymo procesą organizuoja pamoka ir kitomis mokymosi organizavimo formomis;
- ugdymo procesą organizuojant pamoka nepertraukiamas ugdymo(si) proceso laikas 1–4 kl. numatomas vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“;
- ugdymo procesą organizuodamas kitomis ugdymo organizavimo formomis (pvz., integruotos veiklos, kūrybinių dirbtuvių, projektinės ir kt.), mokytojas derina Bendrosios programos ugdymo dalykų ir neformaliojo švietimo programų turinį;
- mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo programą pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla yra privaloma, sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis. Mokykloje susitarta, kad ši veikla organizuojama ne tik mokykloje, bet ir kitose aplinkose: miške, parke, žaidimų aikštelėse, muziejuose, bibliotekose, kt.

18.18. Mokykla užtikrina sistemine švietimo pagalbą, kuri apima: žemų pasiekimų prevenciją, intervenciją ir žemų pasiekimų kompensacines priemones. Bendrosios programos pritaikymo mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių dėl išskirtinių gabumų, įgimtų ar įgytų sutrikimų, nepalankių aplinkos veiksnių, ir pradinio ugdymo individualizuotos programos įgyvendinimo:

- specialiųjų poreikių mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų skiriamos individualios konsultacijos, specialiosios pamokos, specialiosios pratybos bei logopedinės pratybos;
- specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams, turintiems išskirtinių gabumų užduotys pamokose individualizuojamos, jie renkasi galimybę lankyti neformaliojo švietimo būrelius. Šiems vaikams sudaromos sąlygos dalyvauti konkursuose, olimpiadose. A lygiu I pusm. baigusieji antrokai testuojami Raveno ir WASI testais. Mokykla teikia paraišką, testus išlaikiusiems antrokams, dalyvauti atrankoje Tarpdisciplininio itin gabių mokinių ugdymo programoje ir pan.;
- specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams pagal PPT išvadas, sudaromi pagalbų teikimo tvarkaraščiai, o programos pritaikomos ar individualizuojamos pagal Mokyklos VGK sprendimus, pasitarus su mokinių tėvais;
- mokykla atsižvelgia į mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių reikmes, pedagoginės psichologinės tarnybos arba švietimo pagalbos tarnybos, mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas, vadovaujasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Bendrojo ugdymo plano nuostatomis. Siekiant tenkinti mokinių ugdymosi reikmes, pritaikoma Bendroji programa, formuojamas ugdymo turinys (pagal dalykus, parenkamos mokymosi organizavimo formos pamoka, projektinė veikla ar pan.), pritaikomos ugdymosi erdvės, parenkamos ugdymui skirtos techninės pagalbos priemonės ir specialiosios mokymo priemonės ir pan.;

▪ organizuodama mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymą, mokykla atsižvelgia į:

- mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius, jų lygį (nedideli, vidutiniai, dideli);
- mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;
- mokyklos ir tėvų (globėjų) įsipareigojimus, įteisintus mokymo sutartyje;
- individualus ugdymo planas rengiamas mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, siekiant tenkinti jo pagalbos ir paslaugų ugdymo procese reikmes, padėti mokytis, pripažįstant ir plėtojant jo gebėjimus ir galias, teikiant švietimo pagalbą;
 - mokykla, rengdama individualų ugdymo planą;
 - pritaiko bendrąjį ugdymo planą iki 20 procentų koreguodama dalykų programoms įgyvendinti skiriamų savaitinių ugdymo valandų skaičių, nurodytą Bendrojo ugdymo plano 16 punkte;
 - numato specialiąsias pamokas, siūlo kitus dalykus, galinčius ugdyti mokinių raštingumą, suteikti bendrąsias ir dalykines kompetencijas, padėsiančias tapti savarankiškais, ugdytis pagal aukštesnio lygmens ugdymo programą;
 - esant poreikiui didina ugdymo valandų skaičių, skirtą meniniam, technologiniam, sveikatos ugdymui;
 - teikia mokymosi pagalbą, padedančią įveikti mokymosi sunkumus, kylančius dėl specialiųjų ugdymosi poreikių.

18.19. Neformaliojo vaikų švietimo valandos skiriamos, atsižvelgiant į mokinių neformaliojo švietimo poreikius, numatomus ugdymo prioritetus, mokyklos lėšas. Mokiniai renkasi neformaliojo vaikų švietimo programas, padedančias atsiskleisti jų pomėgiams, talentams. Į neformaliojo vaikų švietimo veiklą siekiama padėti įsitraukti mokiniams, gyvenantiems nepalankiomis socialinėmis, ekonominėmis, kultūrinėmis sąlygomis, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, atvykusiems ar grįžusiems iš užsienio valstybių.

Organizuojant neformalųjį švietimą mokykloje susitarta:

- siekti neformaliojo švietimo pamokų integralumo ir kūrybinio bendradarbiavimo;
- vykdyti neformaliojo švietimo veiklas netradicinėse aplinkose;
- vykdyti pažintinę – kultūrinę veiklą;
- siekti bendravimo ir bendradarbiavimo su kitomis švietimo įstaigomis;
- dalyvauti miesto ir respublikos renginiuose, seminaruose, pleneruose ir kt.;
- siekti atskleisti mokinių gabumus ir talentus neformaliojo švietimo pamokose;
- ugdyti visapusiškai išsilavinusią asmenybę;
- siekti tėvų bendradarbiavimo ir dalyvavimo mokinių neformaliojo švietimo veiklose;
- organizuoti mokiniams kuo įvairesnių neformaliojo švietimo veiklų, atsižvelgiant Mokinių skaičių neformaliojo vaikų švietimo grupėje pagal turimų mokymo lėšų dydį nustato mokyklos vadovas (ne mažiau kaip 12 mokinių). Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujantys mokiniai žymimi Mokinių registre.
- Neformaliojo vaikų švietimo programos per mokinių atostogas vykdomos savivaldybės nustatyta tvarka.
 - 2020-2021 m. m. mokykloje numatoma neformaliojo švietimo veiklos (būreliai):
 - Atradimų būrelis „Tarp žemės ir dangaus“,
 - Dekoravimas,

- Emocinio ir fizinio ugdymo užsiėmimai,
- Informacinių technologijų pasaulyje,
- Jaunučių choras,
- Judrieji žaidimai,
- Keramika,
- Mažasis dailininkas,
- Pasakų ABC,
- Popieriaus plastika,
- Sportiniai šokiai,
- Sportuok linksmi – Step aerobika.

- Mokinių skaičių neformaliojo vaikų švietimo grupėje pagal turimų mokymo lėšų dydį nustato mokyklos vadovas (ne mažiau kaip 12 mokinių). Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujantys mokiniai žymimi Mokinių registre.

- Atsižvelgiant į Sveikatą stiprinančios mokyklos koncepciją, mokiniams siūlomi įvairūs fizinio aktyvumo būreliai, taip skatinamas vaikų meninių polinkių ir talentų atsiskleidimas, tobulinant jų fizinę ir protinę sveikatą.

- Siekiant skatinti mokinių fizinį aktyvumą, sveikatinimą, Mokytojų taryboje susitarta ugdymo proceso metu (jei leidžia oro sąlygos) organizuoti judriąsias pertraukas mokyklos kieme.

18.20. Klasių dalijimas į grupes (dorinio ugdymo dalykui: tikybai, etikai bei anglų k. dalyko mokymui), mažiausio mokinių skaičiaus jose nustatymo, laikinųjų grupių sudarymo (doriniam dalykui) jungiant 1 ir 2 klasių bei 3 ir 4 klasių mokinių grupes:

- doriniam ugdymui, jei tos pačios klasės mokinių tėvai (globėjai) mokiniams yra parinkę tikyba ir etiką;

- anglų kalbai mokytis, klasėje esant ne mažiau kaip 22 mokiniams, ir jei mokykla turi pakankamai mokymo lėšų. Laikinosios grupės iš kelių klasių mokinių esant poreikiui sudaromos:

- grupinėms konsultacijoms, mokymo pagalbai teikti ar kitai ugdymo veiklai, kuria siekiama spręsti mokyklai aktualias ugdymo problemas (pvz., gabiems mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų);

- specialiajai pedagoginei pagalbai teikti. Bendrosios programos ugdymo dalykams laikinosios grupės iš kelių klasių mokinių pagal gebėjimų grupes nesudaromos.

- Klasių jungimo laikinosios grupės iš kelių klasių mokinių sudaromos: doriniam ugdymui (tikybai, etikai).

TREČIASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ UGDYMO NAMIE IR UGDYMOŠI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

19. Mokinių, dėl ligos ar patologinės būklės negalinčių mokytis mokykloje, mokymas namie organizuojamas pagal Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašas):

19.1. Bendroji programa įgyvendinama, ugdymą organizuojant pagal atskirus ugdymo dalykus ar integruojant ugdymo dalykų turinį. Rekomenduojama įgyvendinti visas Bendrosios programos dalykų programas, išskyrus fizinio ugdymo programą;

19.2. mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais) ir atsižvelgusi į mokinio ligos pobūdį bei gydytojo rekomendacijas, rengia individualų mokinio ugdymo namie planą (pritaiko Bendrąją programą, numato ugdomųjų veiklų tvarkaraštį);

19.3. mokinys gydytojo leidimu dalį pamokų gali lankyti mokykloje arba mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Šios ugdymo pamokos įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą;

19.4. mokiniams, kurie mokosi namie nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (pavienio mokymosi forma), konsultacijoms grupėje skiriama 40 procentų, individualioms konsultacijoms – 15 procentų Bendrojo ugdymo plano 27 punkte nustatytų pamokų per metus, o mokiniams, kurie mokosi nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (grupinio mokymosi forma), skiriamos Bendrojo ugdymo plano 27 punkte nustatytos pamokos per metus;

19.5. mokyklos nuostatuose nėra įteisintas pavienio mokymosi forma ugdymosi šeimoje mokymo proceso organizavimo būdas (LR ŠMSM 2020 m. rugpjūčio 4d. Nr. V-1152, 5 punktas).

KETVIRTASIS SKIRSNIS

IŠVYKSTANČIŲ LIETUVOS RESPUBLIKOS PILIEČIŲ, ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

20. Mokiniai, kurie išvyksta gyventi ar (ir) mokytis į užsienį, gali mokytis lietuvių kalbos, pasaulio pažinimo dalyko ar visų Bendrosios programos dalykų nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka:

20.1. visų Bendrosios programos dalykų gali mokytis mokinys, laikinai išvykęs gyventi į užsienį, jei tėvai (globėjai) raštu yra deklaravę, kad mokinys toje šalyje nesimoko pagal Pradinio ugdymo programą;

20.2. mokymą teikia mokykla, vykdanči nuotolinį mokymą;

20.3. mokiniai gali mokytis Bendrosios programos dalykų ar lietuvių kalbos ar (ir) pasaulio pažinimo dalykų, mokymą organizuojant grupinio ar pavienio mokymosi forma. Programoms įgyvendinti grupinio mokymosi forma skiriamas pamokų skaičius per metus, numatytas Bendrojo ugdymo plano 27 punkte;

20.4. mokiniams, kurie mokosi pavienio mokymosi forma, skiriama 15 procentų Bendrojo ugdymo plano 27 punkte dalykui (-ams) skiriamų pamokų.

21. Mokykla, atvykusį asmenį, baigusį užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos Pradinio ugdymo programos dalį (toliau – tarptautinė pradinio ugdymo programa) ar priešmokyklinio ugdymo programos dalį:

21.1. priima mokytis vadovaudamasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“, susipažinusi su atvykusiųjų asmenų lūkesčiais ir norais dėl mokymosi kartu su bendraamžiais (suaugusiųjų – pagal suaugusiųjų pradinio ugdymo programą);

21.2. tėvų (globėjų) pageidavimu priima vaiką, kuriam tais kalendoriniais metais sueina šešeri metai, mokytis pagal pradinio ugdymo programą, jeigu užsienio valstybėje vaikas buvo ugdomas mokykloje pagal priešmokyklinio ugdymo ar formaliojo švietimo programas ir tėvai (globėjai) pateikia tai patvirtinančius įrodymus;

21.3. vaiką, kuriam tais kalendoriniais metais sukanka septyneri metai, nesiugdžiusį Lietuvoje pagal priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, mokytis pagal pradinio ugdymo programą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 9 straipsnio 3 punktu;

21.4. informuoja valstybinės mokyklos (biudžetinės įstaigos) savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, savivaldybės mokyklos (biudžetinės įstaigos) savivaldybės vykdomąją instituciją ar jos įgaliotą asmenį, valstybinės ir savivaldybės mokyklos (viešosios įstaigos) ir nevalstybinės mokyklos savininką (dalyvių susirinkimą);

21.5. kartu su mokinio tėvais (globėjais) ar teisėtais mokinio atstovais numato atvykusio mokytojas asmens tolesnio mokymosi perspektyvą, aptaria švietimo pagalbos poreikį ar poreikį tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių kalbos:

21.5.1. jei mokykla nustato, kad reikalinga tikslinė pagalba programų skirtumams pašalinti, mokiniui sudaromas individualus ugdymo planas, kuriame nurodoma, kokia pagalba (atskirų ugdomųjų dalykų, lietuvių kalbos ar socialinių kultūrinių kompetencijų ir kt.) ir kaip bus teikiama. Individualiame ugdymo plane gali būti numatytas pamokų skaičiaus perskirstymas tarp atskirų dalykų, numatytų Bendrųjų ugdymo planų 27 punkte;

21.5.2. numato mokinio apytikrą adaptacinio laikotarpio trukmę, mokyklos teikiamos pagalbos formas ir būdus; mokyklos, mokinio ir tėvų įsipareigojimus. Pagalbos teikimas gali būti numatomas kelerių savaitių, mėnesių laikotarpiui;

21.5.3. nuolat bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais) ar teisėtais mokinio atstovais ir teikia informaciją apie mokinio mokymąsi, daromą pažangą;

21.5.4. prireikus, pasitelkia mokinius savanorius, galinčius padėti atvykusiam asmeniui sklandžiai įsitraukti į mokyklos bendruomenės gyvenimą, mokytis ir ugdytis;

21.5.5. siūlo neformaliojo vaikų švietimo veiklas, atliepančias besimokančiojo poreikius.

22. Mokiniui, nemokančiam ar nepakankamai mokančiam lietuvių kalbą, savivaldybėje nesusidarius nemokančių lietuvių kalbos mokinių išlyginamajai klasei ar laikinajai (mobiliajai) grupei, mokykla sudaro sąlygas intensyviai tobulinti lietuvių kalbos gebėjimus, organizuodama papildomą, individualų lietuvių kalbos mokymą, skirdama pamokų iš mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti skiriamų pamokų. Intensyviai lietuvių kalbos mokoma(si) iki vienu metų.

PENKTASIS SKIRSNIS

BENDROSIOS PROGRAMOS UGDYMO DALYKŲ, INTEGRUOJAMŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

23. Ugdymo sričių / ugdymo dalykų programų įgyvendinimas:

23.1. Dorinis ugdymas:

23.1.1. tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikyba;

23.1.2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų) parašytą prašymą.

23.2. Kalbinis ugdymas:

23.2.1. lietuvių kalbos dalykas yra Pradinio ugdymo programos sudedamoji dalis;

23.2.2. lietuvių kalbos ugdymas vykdomas pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą lietuvių kalbos pradinio ugdymo bendrąją programą, skiriant Bendrojo ugdymo plano 27 punkte nurodytas pamokas;

23.2.5. pirmosios užsienio kalbos mokymas:

23.2.5.1. pirmosios užsienio kalbos mokoma(si) antraisiais–ketvirtaisiais Pradinio ugdymo programos metais.

23.2.5.2. mokykla siūlo ne mažiau kaip vieną kalbą iš trijų Europos kalbų (anglų, prancūzų, vokiečių) (toliau – užsienio kalba), o pirmą klasę baigiančių mokinių tėvai rašo prašymą, kuriame nurodo savo vaikui parenkamą pirmąją užsienio kalbą.

23.3. Socialinis ir gamtamokslinis ugdymas:

23.3.1. gamtamoksliniams gebėjimams ugdytis skiriama pusė pasaulio pažinimo dalykui skirto ugdymo laiko (35 pamokos per m. m.). Organizuojamos ugdymo veiklos, sudarančios sąlygas ugdytis praktinius gamtamokslinius gebėjimus, todėl dalį (vieną ketvirtąją – apie 9 pamokas) dalykui skiriamo laiko ugdymas vyksta tyrinėjimams palankioje aplinkoje, natūralioje gamtinėje (pvz., parke, miške, prie vandens telkinio ar pan.) aplinkoje, laboratorijose;

23.3.2. socialiniams gebėjimams ugdyti rekomenduojama dalį (vieną ketvirtąją – apie 9 pamokas) pasaulio pažinimo dalyko laiko skirti ugdymo procesą organizuojant socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje (pvz. lankantis visuomeninėse, bendruomenių, kultūros institucijose ir pan.).

23.4. Fizinis ugdymas:

23.4.1. sudarytos sąlygos mokiniams lankyti ne mažiau kaip 105 fizinio ugdymo pamokas per metus (3 pamokas per savaitę);

23.4.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės, esant poreikiui, organizuojamos taip:

23.4.2.1. mokinių grupės sudaromos iš skirtingų klasių;

23.4.2.2. mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

23.4.2.3. tėvų (globėjų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje;

23.4.3. siekiant skatinti mokinių fizinį aktyvumą, sveikatinimą, ugdymo proceso metu pagal galimybes organizuojamos judriosios pertraukos ar fiziniam aktyvinimui skirtos veiklos.

23.5. Meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, šokis, teatras):

23.5.1. technologiniam ugdymui skiriama ne mažiau kaip vieną trečiąją dailės ir technologijų dalykui skiriamo laiko (apie 17-24 pamokas per m. m.), nurodyto Bendrojo ugdymo plano 27 punkte;

23.5.2. atsižvelgiant į mokyklos bendruomenės meninio ugdymo poreikius ir mokyklos galimybes mokykloje:

23.5.2.1. šokio programa įgyvendinama, skiriant 35 pamokas per metus (1 per savaitę) iš fiziniam ugdymui dalykui skiriamo laiko 1 ir 4 klasėje;

24. Siekiant mažesnio mokinių mokymosi krūvio ir įvairiapusiškesnio fizinio ugdymo, mokiniui, lankančiam neformaliojo vaikų švietimo ir (ar) formalųjį švietimą papildančio ugdymo veiklas ir pateikusiam tai įrodančią informaciją, fizinio aktyvumo pamokas (ar jų dalį) mokykloje galima įskaityti. Šių programų turinys turi derėti su Bendrųjų programų turiniu. Pamokų įskaitymo tvarką nusistato mokykla.

25. Integruojamųjų, prevencinių ir kitų ugdymo programų įgyvendinimas:

25.1. Į Bendrosios programos ugdymo visų dalykų programų turinį bei klasės auklėtojo organizuojamose veiklose „Paparčio rate“, integruojama:

25.1.1. bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymo programa, integruojamųjų programų – Mokymosi mokyti, Komunikavimo, Darnaus vystymosi, Kultūrinio sąmoningumo, Gyvenimo įgūdžių ugdymo programų pagrindai (Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, 11 priedas „Bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas“). Šių programų atskirai planuoti ir vykdyti nereikia, jos yra integruotos į Bendrosios programos turinį;

25.1.2. Žmogaus saugos bendroji programa, Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, Gyvenimo įgūdžių ugdymo programa, Ugdymo karjerai programa;

25.1.3. mokyklos pasirinkta Socialinio-emocinio intelekto kompetencijų ugdymo programa „Laikas kartu“;

25.1.4. etninės kultūros ugdymas (projektinėse veiklose „Kaziuko mugė“, „Simajudas“, „Visa mokykla šoka“ ir kt.);

25.1.5. informacinių komunikacinių technologijų ugdymas. Informacinės komunikacinės technologijos ugdymo procese naudojamos kaip ugdymo priemonė, taip pat mokoma informacinių komunikacinių technologijų pradmenų;

ŠEŠTAS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINE MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU MOKINIAMS, KURIE MOKOMI KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

26. Ugdymo gairės ypatingomis aplinkybėmis (karantino, ekstremalios situacijos ar įvykio, įvykio keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei ar kitomis aplinkybėmis, kai negali būti organizuojamas ugdymo procesas kasdieniu mokymo būdu):

- ugdymo procesas laikinai koreguojamas mokyklos vadovo atskiru įsakymu, jei kyla ypatingos ugdymosi aplinkybės (-20 laipsnių ir daugiau, +30 laipsnių ir daugiau, kt.);
- numatomos nuotolinio ugdymo aplinkybės: keičiama pamokų trukmė ir tvarkaraštis, pamokų pradžios ir pabaigos laikas, ugdymas perkeliamas į kitas aplinkas, taikomas Microsoft Office 365 Teams įrankis, Zoomplatforma ir kitos elektroninės priemonės;
- kai ugdymo procesas mokyklos vadovo įsakymu laikinai stabdomas 1-2 darbo dienoms dėl nesantčių galimybių tęsti ugdymą grupinio mokymosi forma, numatomos aplinkybės, kaip bus grįžtama prie įprasto ugdymo proceso organizavimo. Dėl ilgesnio ugdymo proceso nutraukimo vadovas derina sprendimą su savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu;
- vadovaujamosi LR ŠMS ministro 2020-07-02 įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“, mokyklos bendruomenė sutarė taikyti nuotolio ugdymo Microsoft Teams įrankį (2020-08-24 dir. įs. Nr V-48 „Dėl Microsoft office 365 įrankio naudojimo nuotoliniam ugdymui“);
- nuspręsta ne mažiau kaip 50 proc. ugdymo procesui skirtu savaitinio laiko praktikuoti sinchroninį ugdymą (iki 2 val. nepertraukiamo laiko per parą), ne daugiau kaip 50 proc. laiko – asinchroniniam ugdymui;

- švietimo pagalba SUP turintiems mokiniams bei visų mokinių emocinė sveikata stebima ir vykdoma nuotolinio ugdymo organizavimo laikotarpiu. Kai mokinio namuose nėra sąlygų ir galimybių mokytis, ugdymo organizavimas perkeliamas į saugias mokyklos ar kitas patalpas.

IV SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

BENDROSIOS NUOSTATOS

27. Mokykla, rengdama Mokyklos ugdymo planą, atsižvelgia į mokinių, kuriems reikalinga pagalba dėl specialiųjų ugdymosi poreikių, reikmes, pedagoginės psichologinės tarnybos arba švietimo pagalbos tarnybos, mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas, vadovaujasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

28. Mokyklos vaiko gerovės komisijai priėmus sprendimą dėl specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo(si) ir švietimo pagalbos teikimo, mokykla kiekvienam mokiniui sudaro individualų pagalbos planą, kuris gali būti individualaus ugdymo plano dalis, paskiria pagalbos plano įgyvendinimą koordinuojantį asmenį. Koordinuojantis asmuo kartu su vaiku, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato tarpinius ugdymosi ir pagalbos tikslus, suplanuoja jų įgyvendinimą, periodiškai aptaria pasiektus rezultatus

29. Švietimo pagalba (psichologinė, specialioji pedagoginė, socialinė pedagoginė ir specialioji) teikiama vadovaujantis Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. V-1215 „Dėl Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1228 „Dėl Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. lapkričio 2 d. įsakymu Nr. V-950 „Dėl Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašo patvirtinimo“, Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1229 „Dėl Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašo patvirtinimo“.

30. Mokykloje vaiko gerovės komisija apsprendžia specialistų pagalbą, siūlo skirti nuo 70 iki 140 pamokų per metus (nuo 2 iki 4 pamokų per savaitę) individualioms konsultacijoms ir (ar) švietimo pagalbai.

31. Siekiant tenkinti mokinių ugdymosi reikmes, pritaikoma Bendroji programa, formuojamas ugdymo turinys (integralus ar pagal dalykus), parenkamos mokymosi organizavimo formos (pamoka, projektinė veikla ar pan.), pritaikomos ugdymosi erdvės, parenkamos ugdymui skirtos techninės

pagalbos priemonės ir specialiosios mokymo priemonės ir pan. Organizuodama mokinių, kuriems reikalinga pagalba dėl specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą, mokykla atsižvelgia į:

31.1. mokinių turimus specialiuosius ugdymosi poreikius, jų lygį (nedideli, vidutiniai, dideli ir labai dideli);

31.2. mokymo(si) formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

31.3. mokyklos ir tėvų (globėjų) įsipareigojimus, įteisintus mokymo sutartyje;

31.4. Bendrosios programos pritaikymo mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių dėl išskirtinių gabumų, įgimtų ar įgytų sutrikimų, nepalankių aplinkos veiksnių, ir pradinio ugdymo individualizuotos programos įgyvendinimo:

- specialiųjų poreikių mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų skiriamos individualios konsultacijos, specialiosios pamokos, specialiosios pratybos bei logopedinės pratybos;

- specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams, turintiems išskirtinių gabumų užduotys pamokose individualizuojamos, jie renkasi galimybę lankyti neformaliojo švietimo būrelius. Šiems vaikams sudaromos sąlygos dalyvauti konkursuose, olimpiadose. A lygiu I pusm. baigusieji antrokai testuojami Raveno ir WASI testais. Mokykla teikia paraišką, testus išlaikiusiems antroka, dalyvauti atrankoje Tarpdisciplininio itin gabių mokinių ugdymo programoje ir pan.

- specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams pagal PPT išvadas, sudaromi pagalbų teikimo tvarkaraščiai, o programos pritaikomos ar individualizuojamos pagal Mokyklos VGK sprendimus, pasitarus su mokinių tėvais.

ANTRASIS SKIRSNIS INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO RENGIMAS

32. Mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengiamas individualus ugdymo planas, siekiant tenkinti jo pagalbos ir paslaugų ugdymo procese reikmes, padėti mokytis, pripažįstant ir plėtojant jo gebėjimus ir galias, teikiant švietimo pagalbą. Mokykla, rengdama individualų ugdymo planą:

- pritaiko bendrąjį ugdymo planą iki 20 procentų koreguodama dalykų programoms įgyvendinti skiriamų savaitinių ugdymo valandų skaičių, nurodytą Bendrojo ugdymo plano 27 punkte;

- numato specialiąsias pamokas, siūlo kitus dalykus, galinčius ugdyti mokinių raštingumą, suteikti bendrąsias ir dalykines kompetencijas, padėsiančias tapti savarankiškais, ugdytis pagal aukštesnio lygmens ugdymo programą;

- esant poreikiui didina ugdymo valandų skaičių, skirtą meniniam, technologiniam, sveikatos ugdymui;

- teikia mokymosi pagalbą, padedančią įveikti mokymosi sunkumus, kylančius dėl specialiųjų ugdymosi poreikių.

- mažina minimalų privalomą pamokų skaičių iki 9 procentų Bendrojo ugdymo planų 27 punkte nurodytų pamokų skaičių per metus, didinant neformaliojo vaikų švietimo valandų skaičių, besimokantiems pagal Pradinio ugdymo individualizuotą programą;

- per mokslo metus keičia specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų pamokų skaičių, kai yra poreikis;

- intensyvana mokiniui teikiama specialiąją pedagoginę ar švietimo pagalbą nustatyta laikotarpį, skirdama papildomų pamokų kiekvienam mokiniui individualiai ar mokinių grupei, kai VGK nusprendžia pagal vaiko ugdymosi poreikius;

- užtikrina specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymosi tęstinumą ir nuoseklumą planuojant individualiai pagal formą:

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKSLO METAI

- Vaiko vardas, pavardė, klasė.....
- Pedagoginės psichologinės tarnybos **išvada** apie specialiųjų ugdymosi poreikių grupę(negalią, sutrikimą, mokymosi sunkumus)
 - Išvada apie specialiųjų ugdymosi poreikių lygį(nedideli, vidutiniai, dideli, labai dideli)
 - Pedagoginės psichologinės tarnybos **išvada dėl specialiojo ugdymo skyrimo**(dėl ugdymo programų, metodų pritaikymo, švietimo pagalbos teikimo ir kt.).....
 - Darbo su vaiku tikslai.....
 - Darbo su vaiku tikslas (-ai):
 - Specialusis pedagogas -.....
 - Logopedas -
 - Psichologas -
 - Socialinis pedagogas -
 - Mokytojo padėjėjas -
 - Pagalbos mokiniui teikimo grafikas (savaitės dienos, pratybų laikas):

Laikas	Pirmadienis	Antradienis	Trečiadienis	Ketvirtadienis	Penktadienis

- Švietimo pagalbos efektyvumo analizė(mokinio galios, sunkumai).....
- I pusmetis(sutrikimas įveiktas, dalinai įveiktas, nėra pagerėjimo).....
- II pusmetis (sutrikimas įveiktas, dalinai įveiktas, nėra pagerėjimo).....
- Ugdymosi pasiekimų analizė (Bendrųjų ugdymo programų įveikimas, mokymosi pasiekimai ,mokymosi sunkumai atskirų dalykų).
 - I pusmetis
 - II pusmetis.....
 - Bendradarbiavimas su kitais švietimo pagalbos specialistais, pedagogais, tėvais, kitomis institucijomis.....

- Koordinuojančio asmens vardas, pavardė, parašas
 - Parengusiųjų dokumentą bei mokinio tėvų vardai , pavardės, parašai
33. Mokiniui, turinčiam kalbėjimo ir kalbos sutrikimą, mokykla skiria:

33.1. specialiųjų pamokų tarčiai, kalbai ir klausai lavinti;

33.2. individualioms ir grupinėms pratyboms 1–4 klasėse ne mažiau kaip 35 pamokas per metus (1 per savaitę);

33.3. žymių ar labai žymių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų turinčiam mokiniui, bendraujančiam alternatyvios komunikacijos būdu, tarties, kalbos ir komunikacijos ugdymą galima integruoti į

komunikacinės, pažintinės veiklos ir į lietuvių kalbos pamokas, pratybas. Pratybų ir lietuvių kalbos pamokų turinys turi derėti.

33. Mokiniui, kuris mokosi pagal Pradinio ugdymo individualizuotą programą, ugdymo planas sudaromas atsižvelgiant į mokinio intelektines galias (sutrikimo lygį), mokymosi formą, mokymo organizavimo būdą ir klasės paskirtį, vadovaujantis Bendrojo ugdymo plano 27 punktu arba ugdymą organizuojant veiklos sritimis ir joms skiriamą pamokų skaičių:

Ugdymo metai, klasė Dalykai / veiklos	1–2 klasėse pamokų skaičius per metus (savaitę)	3–4 klasėse pamokų skaičius per metus (savaitę)	Pamokų skaičius per 4 ugdymo metus (savaitę)
Dorinis ugdymas (tikyba, etika)	70 (2)	70 (2)	140 (4)
Komunikacinė veikla arba kalbos ir bendravimo ugdymas*	280–350 (8–10)	280–350(8–10)	560–700(16–20)
Pažintinė veikla	210–280 (6–8)	210–280 (6–8)	420–560 (12–16)
Orientacinė veikla	210 (6)	210 (6)	420 (12)
Užsienio kalba**	0–70 (0–2)	0–70 (0–2)	0–140 (0–4)
Informacinių komunikacinių technologijų ugdymas**	0–70 (0–2)	0–70 (0–2)	0–140 (0–4)
Meninė veikla	140–315 (4–9)	140–315 (4–9)	280–630 (8–18)
Fizinis ugdymas	140–315 (4–9)	140–315 (4–9)	280–630 (8–18)
Pamokos, skirtos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti, specialiajai veiklai organizuoti***	210 (6)	280 (8)	490 (14)
Privalomas pamokų skaičius mokiniui	700 / 700 (20 / 20)	700 / 700 (20 / 20)	2800 (80)
Neformalusis vaikų švietimas	140 (4)	140 (4)	280 (8)

Pastabos:

*Kalbos ir bendravimo ugdymas – veikla, kurią sudaro gestų kalba, sakytinė ir rašytinė lietuvių kalba, yra skiriama kurtiems ir neprigirdintiems vaikams ir kitų komunikacijos sutrikimų turintiems vaikams, naudojantiems alternatyvią komunikaciją.

**Veikla, kurią mokykla siūlo, atsižvelgdama į mokinio galias, turimus išteklius.

***Specialioji veikla, skiriama sutrikusioms funkcijoms lavinti, specialiajai pedagoginei pagalbai teikti atsižvelgiant į mokinio sutrikimų pobūdį.

33.1. mokiniui, turinčiam kompleksinių sutrikimų, kurių derinio dalis yra nežymus intelekto sutrikimas, ugdymo plane reikia skirti specialiųjų pamokų sutrikusioms funkcijoms lavinti ir individualiai ar grupinei specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

33.2. mokiniui, turinčiam įvairiapusių raidos sutrikimų (autizmas ir kt.), rengiant mokinio individualų ugdymo planą galima skirti 35 ir daugiau pamokų per metus (1 ir daugiau per savaitę) komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti, sunkumams socialinėse situacijose įveikti ir socialiniams ryšiams ugdymo įstaigoje formuoti, sensorinėms problemoms spręsti, kitiems įgūdžiams, reikalingiems socialinei įtraukčiai formuoti, dienotvarkei rengti;

33.3. dalis formaliojo švietimo veiklų / pamokų ir neformalusis vaikų švietimas organizuojamas su bendrųjų klasių mokiniais (jei specialioji klasė yra bendrojo ugdymo mokykloje);

33.4. ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra kartais jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme ir švietimo pagalbos teikime dalyvaujančių specialistų rekomendacijas;

33.5. mokiniui, turinčiam kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, individualioms ir grupinėms specialiosioms, logopedo pratyboms 1–4 klasėse skiriamos ne mažiau kaip 35 pamokos per metus (1 per savaitę).

TREČIASIS SKIRSNIS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, UGDYMAS NAMIE

34. Mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja mokykla pagal mokyklos vaiko gerovės komisijos ir pedagoginės psichologinės tarnybos ar švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas sudariusi individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui, vadovaudamasi Bendrojo ugdymo plano 37 punktu:

34.1. galima skirti 35 ir daugiau pamokų per metus (1 ir daugiau per savaitę) specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

34.2. mokiniui, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, pagal Pradinio ugdymo individualizuotą programą, skiriant 280 pamokų per metus (8 per savaitę), iš jų ne mažiau kaip 35 pamokas per metus (1 per savaitę) skiriant specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

KETVIRTAS SKIRSNIS MOKINIŲ, TURINČIŲ ĮVAIRIAPUSIŲ RAIDOS SUTRIKIMŲ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

35. Atsižvelgiant į individualias mokinio galimybes ir specialiųjų poreikių lygį, įvairiapusių raidos sutrikimų turintys mokiniai ugdomi bendroje klasėje, skiriant mokytojo padėjėją.

36. Mokykla, organizuodama mokinių, turinčių įvairiapusių raidos sutrikimų, ugdymą:

36.1. parengia individualų pagalbos vaikui planą, kuriame numato mokinio tolesnio mokymosi perspektyvą ir socialinio elgesio pasiekimus, aptaria švietimo pagalbos teikimo formas ir būdus, elgesio prevencijos ir intervencijos būdus, socialinių įgūdžių ugdymo veiklas. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavusi mokinio pažangą ar nustačiusi, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūri ir koreguoja individualų pagalbos vaikui planą;

36.2. paskiria pagalbos vaikui plano įgyvendinimą koordinuojantį asmenį, kuris kartu su vaiku, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato siekiamus tikslus, suplanuoja jų įgyvendinimo žingsnius, atsakomybes ir periodiškai susitikimus teikiamos pagalbos rezultatams aptarti;

36.3. parengia pritaikytą mokiniui nuolatinę mokymosi vietą, prireikus naudoja sienelės/širmas, skirtas dėmesiui koncentruoti ugdymo proceso metu, triukšmui mažinti. Įrengia kiek įmanoma labiau nuo triukšmo izoliuotą erdvę klasėje (Nusiramavimo kambaryje) ar už klasės ribų, kurioje įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui sudaromos galimybės pertraukai veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei;

36.4. užtikrina, kad mokytojai, bendradarbiaudami su švietimo pagalbos specialistais, taikytų elgesio vertinimo priemones netinkamo elgesio priežastims nustatyti ir reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti.

37. Mokykla užtikrina, kad ugdymo turinys pritaikomas atsižvelgiant į individualius mokinio gebėjimus ir raidos sutrikimo specifiką (mokymo medžiaga pateikiama įvairiais būdais (vaizdiniu, garsiniu ir kt.). Įtraukiant mokinį į veiklas atsižvelgiama į jo pomėgius, naudojami vizualinės užuominas ugdymo procese, pateikiamos atsiskaitymo formos ir leidžiama mokiniui pasirinkti atsiskaitymo formą.

38. Mokykla sudaro sąlygas ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas, jų metu pagal galimybes panaudojant specialias priemones (minkštasuolius, sėdmaišius, kitas priemones). Taiko vizualinio struktūravimo metodus ir priemones pamokų ir pertraukų metu (struktūruoja erdves, veiklas, pamokas, pertraukas, užduotis, naudoja vaizdinę dienotvarkę, pasirinkimų lenteles ir kt.) bei kitą vizualinę pagalbą (pvz., atgalinius laikmačius).“

SUDERINTA:

Mokyklos tarybos posėdžiuose:

2020-06-26

Protokolas Nr. 2.

2020-08-31

Protokolas Nr. 3.

SUDERINTA

Kauno miesto savivaldybės administracijos

Švietimo skyriaus vedėja

Ona Gucevičienė

2020 m.

d.